



ÁNGELA MARÍA MURILLO MAGAÑA



FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN MEDIA:

Colegio Santa Maria

Titulo Obtenido: Bachiller General

EDUCACIÓN SUPERIOR:

Universidad Católica de El Salvador

Titulo Obtenido: Licenciada en
Ciencias Jurídicas

EXPERIENCIA LABORAL

Marzo – Junio 2000

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTA ANA

Funciones del Cargo: Asistente Jurídica en
el Registro del Estado Familiar

Julio –Octubre 2000

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SANTA ANA

Funciones: Ad Honorem Asistencia Jurídica
en el Despacho de Síndico Municipal

Junio – 2002 – Marzo 2005

PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPUBLICA

Funciones: Auxiliar Jurídico

Abril 2005 – Nov 2017

CENTRO NACIONAL DE REGISTROS/ SECCIÓN OCCIDENTE

Funciones: Coordinadora del área de
notificaciones y recursos

Diciembre 2017 – a la fecha

ASAMBLEA LEGISLATIVA

Funciones:

Dic. 2017 – Oct. 2018
Encargada de Área Jurídica.

Oct. 2018 – Ene. 2019 Colaboradora Jurídica,
Unidad de Arte, Cultura y Deportes.

Ene. 2019 – Jul. 2019 Colaboradora Jurídica,
Gerencia de Comunicaciones.

Jul. 2019 – Nov. 2019 Jefa del Área Jurídica,
Gerencia de Comunicaciones.

2019 – a la fecha, Sub Gerente de
Comunicaciones.

Enero 2021 – Noviembre 2021
BANCO DE FOMENTO AGROPECUARIO
Funciones: Directora Suplente.

